

Kassererens rolle

Styr på økonomien i praksis

Dette kursus er for dig, der har – eller skal have – ansvar for økonomien i en forening.
Vi arbejder ikke med teori for teoriens skyld, men med **det praktiske kassererarbejde**, som det ser ud i virkeligheden.

Målet er, at du går hjem med **overblik, værktøjer og ro i maven**.

Indhold

På kurset arbejder vi hands-on med:

- Budgetlægning og løbende budgetopfølgning
- Bogføring i praksis, faktura, billagshåndtering – herunder brug af bogføringsprogrammer
- A- og B-honorar, udbetalinger og dokumentation
- Regnskab, indberetning og afslutning
- Saldi, balancer og forståelse af regnskabets opbygning
- Kassererens ansvar, vedtægter og spilleregler
- Grundlæggende forståelse for investeringer og økonomiske valg i foreningsarbejdet

---

Brugbarhed

Efter kurset kan du:

- Lægge og følge et realistisk budget
- Bogføre korrekt og løbende
- Forstå og forklare regnskab og saldi
- Navigere sikkert i regler, ansvar og vedtægter
- Skabe gennemsigtighed og tillid omkring foreningens økonomi

---

Målgruppe

DATO

05.04.2027 10:00 - 07.04.2027 15:00
Uge 14

STED

Konventum
Erling Jensens Vej 1
3000 Helsingør

KOMMENDE FRIST

19.02.2027 10:00

KURSUSBEVIS

Ja

UNDERVISER

Christina Helena Lehrrmann
christina.helena.lehrmann@gmail.com

Kurset henvender sig til tillidsrepræsentanter, klubkasserere og bestyrelsesmedlemmer, der arbejder med – eller skal til at arbejde med – foreningsøkonomi.