

G2 - Arbejdsmiljø

Kurset henvender sig til:

Arbejdsmiljørepræsentanter der har gennemført G1 Arbejdsmiljø og som ikke tidligere har gennemført 3F`s grunduddannelse for arbejdsmiljørepræsentanter.

Hvorfor dette kursus:

Arbejdsmiljø er et stort og bredt område og det stiller krav til din viden og kunnen som arbejdsmiljørepræsentant. På G2 arbejder vi videre med at styrke din viden og færdigheder som arbejdsmiljørepræsentant gennem træning og opgaver. Vi skal arbejde med de værktøjer som du har fået på G1 samtidig med at vi tilføjer ny viden og flere værktøjer til din samlede AMR-rygsæk. Også på G2 får du mulighed for at dele erfaringer og viden med andre arbejdsmiljørepræsentanter, til inspiration til dit eget arbejdsmiljøarbejde på din virksomhed.

Du kommer til at arbejde med:

- Fysiske og psykiske symptomer på udfordringer i arbejdsmiljøet
- 3F`s visioner og indsatser på arbejdsmiljøområdet
- Referat- og Notatteknik
- Arbejdspladsvurdering (APV)
- Den årlige Arbejdsmiljødrøftelse
- Psykisk arbejdsmiljø
- Forhandling
- Problemløsning
- Infomøder for kollegaerne

Efter kurset vil du blandt andet være bedre til at:

DATO

22.02.2027 11:00 - 26.02.2027 13:00
Uge 8

STED

Langsøhus
Vestre Ringvej 51
8600 Silkeborg

KOMMENDE FRIST

22.02.2027 11:00

KURSUSBEVIS

Ja

UNDERVISER

Annegrete Schultz Langhoff
aglanghoff@outlook.com

- Spotte og identificere problemer i det fysiske og psykiske arbejdsmiljø
- Kende 3F`s visioner og indsatser på arbejdsmiljøområdet
- Både skrive og godkende referater, samt kende vigtigheden af disse
- Kende din rolle i forhold til APV-processen og indgå i samarbejdet omkring APV på din arbejdsplads
- Forberede og deltage i Den Årlige Arbejdsmiljødrøftelse på din arbejdsplads
- Kunne deltage aktivt i samarbejdet omkring psykisk arbejdsmiljø på din arbejdsplads
- Løse problemer på en systematisk måde
- Planlægge og afholde infomøder for kollegaerne

Undervisningsform:

Som på G1 bliver det en veksling mellem oplæg, debat, erfaringsudveksling, gruppearbejde, individuelt arbejde og øvelser.